



# ZÖLDÖVEZET PROGRAM

## MOL Zöldövezet Program II. fordulós pályázati adatlap

**A pályázat címe: A „Kőrösi” pihenőszigetének kialakítása**

### **Pályázó szervezet adatai**

**Szervezet/Társasház neve:** Dunaharaszti Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola, (Alapítvány a Dunaharaszti Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskoláért)

**Cím:**

2330 Dunaharaszti, Eötvös utca 52.

**Telefonszám:**

06 24 260 374

**E-mail cím**

csoma@pr.hu

**Vezető neve**

Weinber Róbertné

**Bankszámlaszám**

Alapítvány a Dunaharaszti Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskoláért, OTP: 11742180-20072265

**Tavalyi éves bevétel (2013)**

0 Ft (Intézményt a KLIK, az épületet az Önkormányzat Üzemelteti, Az iskola Alapítványának bevétele 1.203.387 Ft volt)

**Idei tervezett éves bevétel (2014)**

0 Ft (Az alapítvány bevétele még nem teljesen ismert, hozzávetőlegesen a 2013-as szint körül várható)

**Tavalyi éves kiadás (2013)**

0 Ft (Isd. Bevéteelnél felsorolt okok. Alapítvány éves kiadása 962.000 Ft volt)

**Idei tervezett éves kiadás (2014)**

0 Ft (Az Alapítvány tervezett kiadása a befolyó összegek mértékétől függ. A befolyó összeg 84% elköltésre került.)

**Pályázott korábban a Zöldövezet díjra?**

Nem

**A MOL tevékenysége az Önök településén**  
Töltőállomást üzemeltet (Dunaharaszti, Fő út)

**Fogadna önkénteseket a MOL-tól?**  
Igen

**Ha igen, hány főt?**  
Lehetőség szerint. Örömmel vesszünk minden segítséget.

**A Pályázat adatai**

**Végrehajtásért felelős személy neve:**  
Weinber Róbertné (Edina)

**Telefonszám**  
06 30 649 0700

**E-mail cím**  
[wedina@hotmail.hu](mailto:wedina@hotmail.hu)

**A tevékenység, megvalósítás kezdése:** 2015.04.01.

**A tevékenység, megvalósítás befejezése:** 2015.09.01.

**A pályázott program rövid összefoglalása:**

A pályázat célja, hogy a Dunaharaszti Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola saját, önkéntes és önkormányzati forráson túl részese lehessen a MOL Zöldövezet Programnak, amely által a konténertermek által elvesztett zöld terület nagyobb mértékben pótlásra kerül, növelve ezzel az iskolaudvar élhetőségét és a látogatók elégedettségét.

A Dunaharaszti Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola 1979-ben épült, telekterülete 16.025 nm. Dunaharasztiiban az Eötvös utca 52. szám alatt található, helyrajzi száma 4530/1.

A 2014/2015. évi tanévben 532 tanköteles általános iskolás diák kezdte meg tanulmányait, 40 kisgyermekkel többen, mint egy évvel ezelőtt. A létszámbővítés a konténertermek elhelyezésének volt köszönhető, amellyel modern környezetben tudjuk biztosítani az új kisdíkjaink oktatását. A modern környezetnek azonban ára volt, jelentős zöld területet kellett feláldoznunk.

A pályázat hozzávetőlegesen 3053 nm területet érintene. Sikeres pályázat esetén 18 db őshonos fa, valamint 45 db bokor, cserje és 15 évelő növény kerülne beültetésre. Köztéri elemeket is tervezzük elhelyezni a területen: fából készült szemeteseket (3db), fák köré ülőpadokat (2db), árnyékolt padot (1 db), sátor formájú faházat (4 db), madáretetőt (1db), lépcsőzetes ülőpadokat (2 db), udvari ivó-kutat (1 db), térelválasztó faelemeket, malomtáblát és ugróiskolát (a társasjátékok kialakítása többszínű falapokból, faszeletekből valósulna meg). A megvalósításba bevonásra kerültek az iskola diákjai, nevelőtestületünk tagjai, a Szülői Munkaközösség önkéntesei, a DMTK Birkózó Szakosztályának tagjai, a TEA

Egyesület önkéntesei, a Dunaharaszti Nagycsaládosok Egyesületének önkéntes tagjai. Önkénteseink száma a folyamatos kommunikációnak köszönhetően napról-napra nő.

### **A helyszín bemutatása:**

Az iskola a városban harmadik általános iskolának épült 1979-ben, elhelyezkedése tömegközlekedési szempontból is szerencsés, a HÉV és a helyközi járatok megállói pár perces sétatávolságra vannak. Az iskolakert egész évben elérhető az önkormányzat által üzemeltetett szabvány méretű tornacsarnokunk miatt, amely által a „város sport és rendezvényközpontja”-ként is funkcionálunk. Az intézmény a nyári szünetben csak júliusban elsősorban a karbantartási és takarítási munkálatok idejére tart zárva.

Iskolánkban a szabvány méretű tornacsarnok mellett (amely biztosítja, hogy az iskola nem zárt-kert rendszerű) további egy tornaterem, 21 db tanterem, megnagyobbított étkező és saját konyha foglal helyet. Az udvar a 2002-ben elkészült atlétikapályán és bitumenes kézilabdapályán túl két távolugróhelynek és egy négysávós, gumiburkolatú 200 méteres futókörnek is helyet ad.

A megemelkedett tanulói létszám miatti 4 db konténerterem lerakása műszakilag csak a főépület előtt volt lehetséges, így a látogatókat fogadó zöld terület 410 nm-rel csökkent. A fenyők és fák kivágásra kerültek, így a burkolt és zöld felületek aránya 1:0,45 arányú lett.

A konténer által elvesztett zöld területet visszanyerni elsősorban az iskola hátsó udvarának eddig nem kihasznált, sivárabb részeinek átalakításával, fából készült udvari játékok és faelemek elhelyezésével, fák, cserjék beültetésével kívánjuk elérni, másodsorban pedig a konténertermek melletti napfényes, ámde kevésbé gondozott területen az alsó tagozatos osztályok kis kertjeinek kialakításával. Ennek következtében a zöld területek korábbi arányának nem csak helyreállítása, hanem növelése is elérhetővé válik a MOL Zöldövezet Program segítségével.

Jelenleg a hátsó udvari rész fele füvesített, 5 kisméretű fa és 12 kúszótuja van elültetve. Van 1db mászóka csúszda, 1 mászóka faház, 1 darab láncos egyensúlyozó játék, 1db szétesőben lévő libikóka, 1db üzemképes 2 személyes hinta, valamint 2014. ősz óta egy asztalitenisz. A használaton kívül romos faház (egykor tanítási célra használták, ma raktárként üzemel) mellett van egy homokozó, ami felújításra szorul. A gyerekek, valamint az ide érkező látogatók csak a mászóka alatti kis helyre tudnak bebújni, ahol leülhetnek és árnyékba húzódnak, de egyszerre maximum hatan. Ez a hely alkalmas arra, hogy olyan helyé alakítsuk, amely mind saját diákjaink, mind az itt tevékenykedő sportegyesületek, egyéb szervezetek tagjai, valamint az iskolában és a sportcsarnokban rendezett más városi, területi vagy akár országos rendezvényekre érkező - gyakran kisgyermekes - látogatók számára egy kellemes, komfortérzetüket emelő kikapcsolódási helyet biztosítson. Miután az iskola területén kialakított külső futókör és aszfaltos pálya mellett helyezkedik el ez a rész, minden szempontból optimális lenne a fenti célok megvalósítására. A pályázat által több játék kerülne az udvarra valamint sok olyan pad (több esetben a fa köré telepített), falépcsős rész és kis sátor szerű faházikó, amely elhelyezésével rengeteg leülésre alkalmas hely kerülne kialakításra. A gyors növéssű fák telepítésével mindezek nagy része néhány év múlva megfelelő árnyékoltságú lesz. A kialakítandó őshonos évelőkkel betelepített sziklakert, a madáretetővel ellátott növény-sarok is ezt a komfortérzetet növeli. Ezeknek és a kiültetett növényeknek az utógondozása az osztályok feladata lesz, ami nagyban növeli környezettudatosságukat. Szükséges egy ivókút kialakítása is. Eltérő színű kezelt falapokból, vagy fatörzsszeletekből gondolkodást fejlesztő játékok (pl. malomtábla, ugróiskola)

kerülnének burkolatként lerakásra a homokozó mellé, valamint az üres helyekre. A korongok kialakítása szintén falapokból történne szülők segítségével és a rajzsakkörös diákjaink bevonásával. A pályázatban említésre került a konténertermek melletti rész osztályonkénti kiskertté alakítása, amelynek megvalósítása mindentől függetlenül őszelel megtörténik.

**A terület nagysága:** 16.025 m<sup>2</sup> teljes telekterület

### **Célcsoport:**

Elsődleges célcsoportunk az iskolánk diákjai, nevelői és az ő hozzátartozói, valamint a városunk visszatérő látogatói.

Rendszeresen szervezett nyitott rendezvényeinken (Farsang, Egészségnap, Márton-napi felvonulás) nagyon sok látogatónk van. Minden évben helyszíneként ismernek bennünket valamilyen országos tanulmányi verseny döntőjének. (2014. Zrínyi Ilona matematika verseny)

Éves szinten a látogatóink elérhetik az 8000 főt. Ez köszönhető annak, hogy az általános iskolai működésünkön túl a helyi zeneiskola kihelyezett tagozatának is intézményünk ad helyet. Továbbá a tornacsarnok helyszíne a DMTK Sportegyesület különböző szakosztályainak edzéseinek (kézilabda, karate, birkózás, kosárlabda, futball) valamint számos NB II.- es mérkőzés is itt kerül megrendezésre. A sportprogramokon túl magánrendezvényeknek és különféle táncversenyeknek is a házigazdái lehetünk, szavazóhelyiségként is üzemelünk, valamint a TÁMOP nyelvi képzés körzeti oktató helyszíne is mi vagyunk. Nálunk tartja rendszeres találkozóját a „Dunaharaszti Nagycsaládosok Egyesülete”, az idén is otthont adtunk a Mesecirkusznak, Játékháznak, a Küzdelmek Éjszakájának. Ez mellett egyéb szülői közösségi programoknak, sportegyesületi évadzárók részére is örömmel biztosítunk helyszíneként lehetőséget.

A látogatóink életkora is széles skálán mozog, megfordul nálunk a legapróbbaktól a dédnagyszülőig minden korosztály, akár szurkolóként, akár büszke hozzátartozóként egy-egy tanulmányi versenyen, iskolai ünnepélyen vagy más rendezvényen.

A kezdeményezésről az I. forduló előtt tájékoztatást kapott a tantestület, és jóvá is hagyta azt, valamint az SZMK értekezleten is megvitatásra került. A működtető Önkormányzat Műszaki Osztályának vezetőjével több alkalommal folytattunk megbeszélést, a Polgármester Úr is az anyagi támogatás mellett erkölcsileg is az pályázat mellé állt. A Dunaharaszti Nagycsaládosok Egyesületének vezetőivel is egyeztünk terveink ezt illetően. A pályázattal kapcsolatban a rajzsakkörösök két plakátot is készítettek. Az egyik a programra hívták fel a figyelmet az ide látogatók számára, a másikon pedig a gyerekek saját, az udvarra vonatkozó elképzeléseiket önthették rajzos formába.

### **Kommunikációs eszközök:**

Folyamatos információcsere által biztosítjuk, hogy az együttműködőink sajátjuknak érezhessék a programot, amely által az önkénteseink száma napról-napra növekedni tud. Így a honlapunkon ([www.csomaiskola.hu](http://www.csomaiskola.hu)), iskolánk Facebook oldalán [www.facebook.com/csomaiskola](https://www.facebook.com/csomaiskola), az iskolarádióban, a helyi „Dunaharaszti Hírek” újságban, a TEA („Tenni akarunk Dunaharasztiért”) magazinban, az egyesület Facebook oldalán és honlapján is megjelennek a programmal kapcsolatos információk, csatlakozási felhívások. Az

önkormányzat segítsége által a helyi televízióban is elhangzik egy tájékoztató. A fenti fórumokon keresztül sikeresen elérjük a város lakosságát. Számíthatunk a KLIK (Klebersberg Intézményfenntartó Központ) segítségére is, és kihasználjuk a közösségi média erejét is. (Facebook - Dunaharaszti Anyukák / Dunaharaszti.ma / Iskola profilja csoportok által.)

A kommunikációs csatornák kiválasztásánál elsődleges szempont volt, hogy a város aprajánagyja elérhető legyen, ingyenesen hozzájusson mindenki, és az iskolának se jelentsen költséget. Intézményünk elveinek megfelelően, fontos szempontnak tartottuk, a leginkább környezetkímélő tájékoztatási forma kiválasztását, így erre a célra nyomtatott szórólapok ötletét a kezdetektől elvetettük. A figyelemfelhívó plakáton és a rajzpályázatra készített tanulói munkákon kívül nem történt papíralapú népszerűsítés.

### **Tervezési lépések:**

A közösségi tervezés lényege, hogy több szempontot figyelembe véve tudjuk kialakítani a végső elképzelést és tudjunk hozzákezdeni a megvalósításnak. A pályázat első fordulóján való sikeres túljutás után a második forduló részletes adattartalmának és tervének összeállítása már a bővített létszámú csapat munkájának eredményeként született meg.

1. **2014. november 18.:** Az iskolai Szülői Munkaközösség tagjainak tájékoztatása a pályázati tervekről,  
Meghívottak: intézményvezető, az alapítvány kuratóriumi elnöke, az iskola 19 osztályának választott SZMK képviselői, akik a kapott információkat a saját osztályuk szüleivel megismertetik.  
Helyszín. Dunaharaszti Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola
2. **2014. december 4.:** Ötletbörze rendezése  
Meghívottak: napközis munkaközösség tagjai, iskolavezetés, kivitelezői csapat vezetője, SZMK elnöke, Önkormányzat műszaki vezetője, érdeklődő szülők  
Helyszín. Dunaharaszti Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola
3. **2015. január 12.:** közösségi találkozó - nyílt rendezvény

Három fő csapat került kialakításra az eredetileg tervezett négy csoporttal szemben:

- I. Információs és Toborzó csapat – a program alakulásáról naprakész infóval rendelkeznek, önkénteseket szerveznek. A csoport vezetője: Weinber Róbertné, az iskola vezetője és Kulcsár Ferenc, az alapítvány kuratóriumának elnöke
- II. Tervezői csapat – árajánlatok beszerzése, saját, önkéntesek források adminisztrációja, kezelése, növények kiválasztása A csoport vezetője Mester Veronika
- III. Kivitelezői csapat – beszerzés, terep előkészítése, ültetés, utógondozás. a csoport vezetője Vásárhelyi Gabriella, az iskolai környezetvédelem iránt elhivatott pedagógusa
4. **2015. január 23.:** SZMK értekezlet ötletek értékelése, erőforrás felmérés  
Meghívottak: intézményvezető, DÖK elnöke, az alapítvány kuratóriumi elnöke, az iskola 19 osztályának választott SZMK képviselői

## **ÜTEMTERV:**

1. A második forduló pályázati anyagához az információsükséglet vizsgálata (2014. december 16.)
2. Az Iskolában, Önkormányzati testületi ülésen, közösségi médián keresztül és a Sportegyesületek által közlemény az első forduló eredményéről és egyben felhívás további résztvevők szervezésére (2015. január. 5.)
3. Helyi újság hasábjában cikk megjelenése (2015. február 11.) – erről folyamatban az egyeztetés az Önkormányzat illetékeseivel
4. Ökotárs által tartott képzésen részvétel. Időpont: 2014.12. 15. Résztvevő kolléga: Vásárhelyi Gabriella
5. „Csapatvezetők” kinevezése (2015. január 12.) – Információs és Toborzó csapat vezetője: Weinber Róbertné; Tervezői csapat vezetője: Mester Veronika; Kivitelezői csapat vezetője: Vásárhelyi Gabriella
6. Iskolai rajzpályázat meghirdetése: Milyen iskolaudvaron éreznéd jól magad? 2015. január 5.)
7. Közösségi találkozók:
  - a, 2014.november 18. (SZMK tájékoztatás)
  - b, 2014. december 04. (ötletbörze)
  - c, 2015. január 12. (nyílt közösségi találkozó)
  - d, 2015. január 23. (SZMK értekezlet ötletek értékelése, erőforrás felmérése)
  - e, 2015. január 26. (becsült kalkulációk informatív árajánlat szerint ellenőrzése, erőforrástérkép szerkesztése),
    - a. 2015. január 28. (műszaki tartalom véglegesítése, pályázati anyag első olvasatának határideje),
    - b. 2015. február 20. (önkéntesekkel kiviteli ütemterv átbeszélése),
    - c. 2015. március 20. (a programban résztvevő csapatokkal a kiviteli ütem véglegesítése),
    - d. 2015. áprilistól a kivitelezés ütemének megfelelően.

## **Célok, Funkciók:**

A pályázat megvalósulásával több célunk van. Egyrészt, hogy a látogatóink (az egész város) elégedettségszintjét növeljük, illetve a szabadtéri rendezvényeket szebb környezetben lehessen megtartanunk. Valamint fontosnak tartjuk, hogy a beültetett növények által a látogatók megismerjenek fajtákat a magyar őshonos növények közül és idecsalogassanak a témában érdeklődő további látogatókat, a város óvodás csoportjait is. A tanulási lehetőséget kvíz-játékkal próbáljuk vonzóbbá tenni.

A megvalósítással az iskola udvarának funkciója alapvetően nem változna, mert az ugyanúgy továbbra is a megszokott feltételekkel (házirend) használható a diákok, valamint a látogatók számára, azonban egy felfrissült, megújult, ingergazdag környezetben. A szeméttárolók számának tervezett növelésével, a külsős rendezvények tisztaságát is tovább tudnánk fokozni.

## **Érintettek:**

A második forduló pályázati anyagot az iskola közösségein és az Önkormányzat munkatársán felül önkéntesek segítették. (önkénteseink: szülők, nagyszülők + TEA Egyesület + helyi lakosságból való visszatérő látogatóink, a Dunaharaszti Nagycsaládosok Egyesülete, a DMTK Birkózó Szakosztálya.)

## **Tervezett tevékenység:**

Az udvar faház felüli drótkerítése mellé (közel 50 méteres szakasz) 40 db közönséges boróka, valamint 4 db kökény kerülne beültetésre, amely megnőve egy szép egységes felületet alkotna és a szomszéd udvarát sem árnyékolná le, így az zavartalanul tud konyhakerti növényeket termesztetni. A hosszú hátsó betonpanel kerítés mellé a meglévő tuják közötti üres részre 6 db kökény, 5 db cserszömörce kerülne elhelyezésre, amelyek elég szélesre megnőnek és kitöltik ott az üres teret. A sarokban kialakítandó madársarokba kerülne 4 db húsos som, 5 db veresgyűrűs som és 1 db egres is. Ezek a madaraknak természetes táplálékul is szolgálnának, ugyanez lenne a funkciója a télen folyamatosan üzemelő madáretetőnek is. Ide tervezünk még elültetni 2 db vadrózsát is. Egy madáritató kialakítását is tervezzük. A megvalósítandó 42 db évelő növényvel beültetett sziklakert melletti részre 2 db közönséges mogyoróbokor kerülne. A cserjék kiválasztásánál az alábbi szempontok domináltak: minél több madárfaj számára legyen vonzó a termésük, a terület homokos talaján megélő növény legyen, fontos, hogy az iskolai tananyagban szereplő növényekkel találkozzanak itt, ami segíti a tanulást. A növények mellé feltüntetésre kerül a nevük is. Próba jelleggel egy kis növényismereti kvízt is összeállítanánk, amit a terület körbejárása után tölthetnének ki a látogatók, és saját maguk tudnák ellenőrizni azok helyességét egy kihelyezett táblán.

Az elültetendő fáknál a következőkre esett a választás: magas-kőris 5 db, vadkörte 2 db, madárberkenye 5 db, madárcseresznye 4 db, sajmeggy 1 db. Itt a következők alapján született döntés: a talaj adottságainak megfelelő legyen, mekkora méretűre nő és milyen gyorsan ad árnyékot, az adott funkcióhoz megfelel-e, valamint némelyik esetében a termés volt a meghatározó. A választás során a pályázatnál szereplő őshonos növények listájából indultunk ki.

**Fák száma: 17 (db)**

**Cserjék száma: 69 (db)**

**Évelő virágok száma: 42 (db)**

## **Eszközök, anyagok:**

Kerti eszközök: (19.780 Ft)

- lombgereblye 2db
- ágvágó olló 1 db
- ásó 3db
- kerti szerszámkészlet (gyerek) 3 csomag
- öntözőkanna 4 db
- locsolócső 50m

A festékek (16.000 Ft), takarítószeres, karbantartási eszközök biztosítását az Önkormányzat vállalja.

**Köztéri elemek:**

- fa kültéri szemetes 3db
- fasátor 4db
- lépcsős pad 2db
- fa körüli ülőpadok 2 db
- malomjáték 1 db
- homokozó 1 db

Összesített faigény: 4,546 m3 táblásított fenyő

A kültéri elemek lapszabászata, összeszerelése, kialakítása vállalkozói felajánlással és önkéntes közösségi munkával valósul meg.

**A helyi közösség bevonása:**

A programmal kapcsolatos információk megismertetése a helyi, azaz a városi közösség bevonására a korábban említett fórumokat használtuk és használjuk fel. (iskolánk honlapján és iskolánk facebook oldalán közzétett felhívás, ismertető, helyi televízió és magazinok). Az iskola közösségének elérése a nevelőtestületi értekezleten, SZMK ülésen és szülői értekezleteken történik.

**Gondozási terv:**

Az elültetésre kerülő évelők, cserjék és fák utógondozási feladatai, azaz a növények öntözése, árkolásának karbantartása az osztályok feladata, minden fának (növénycsoportnak) egy-egy osztály (esetlegesen Egyesület) lesz az „örökbefogadója”. A nyári szünetben természetesen az iskola gondnoka és a csarnokgondnok feladata lesz az öntözés. A madársarok és a sziklakert folyamatos gazolását, gondozását a technika szakos kolléganő irányításával a felsős diákjaink végzik a technika tantárgy gyakorlati tevékenységébe beépítve. Az esetleg elpusztult növények folyamatosan pótlásra kerülnek az iskola alapítványa segítségével, illetve szülői felajánlások útján. Ennek a felelőse a kuratórium elnöke. A napközis munkaközösség a napközis tanulók bevonásával (szülők írásos engedélye alapján) fogja a keletkező lombhulladékot összeszedni és komposztálni. Felelőse a kivitelezői csapat vezetője. A szükséges metszési munkálatokat kertész végzettségű szülő irányításával végzik a TEA egyesület tagjai. A szemetesek kiürítését, a zsákok beszerzését az Önkormányzat finanszírozza, a gondnok végzi el, hétvégi rendezvények esetén a csarnokgondnok. Az önkéntes szülők, valamint a birkózó szakosztály sportolói segítenek a faelemek évenként szükséges kezelőanyaggal történő átkelésében. Felelőse az SZMK elnöke. A faelemek, játékok karbantartását, szükség szerinti javítását az iskolagondnok végzi. Ennek költségeit az Önkormányzat finanszírozza.



## Kockázatok:

A pályázati dokumentum készítésekor már szembesültünk az egyik legnagyobb kockázattal, ami a rendelkezésre álló idő rövidségéből fakadt. A téli szünet elvett tőlünk bő két hét időt, mert az érdekelt csoportok és a pályázati anyagot összeállító csapat korlátozottan tudott találkozni. A veszélyt áthidalva elektronikus formában zajlottak az egyeztetések, amelyeket a januári személyes találkozókön véglegesítettünk.

A kivitelezésben is több kockázatot beazonosítottunk:

1. Az időjárás esetleges kedvezőtlenése miatt „esőnapokat” hirdetünk meg
2. *Sikertelenül elültetett növények*: Önkénteseink között kertészek is megtalálhatóak, így az ő szaktudásukat kihasználva ültetnénk. Ennek ellenére számolunk azzal, hogy nem minden növényünk kap életre, amely pótlásáról mielőbb gondoskodni kívánunk Alapítványi forrásból és felajánlások által.
3. Önkéntes munkák *ideje egybeesik* más helyi rendezvénnyel. Kiemelt figyelmet fordítunk rá, hogy jó előre meghirdetjük programjainkat, valamint ügyelünk az ismert évről-évre megrendezett helyi kezdeményezések időpontjaira.
4. *Önkéntesek számának elmaradása* a tervezetthez képest: A kommunikációra a pályázat előkészületekor nagy hangsúlyt fektettünk, amely különböző csatornákon keresztül azóta is folyamatos. Szinte naponta pozitív visszajelzéseket kapunk a szülői értekezleteken, SZMK ülésen és egyéb egyesületektől is.
5. *Utógondozás erős csökkenése* az idő múlásával: Iskolánkban kertészeti gondozás jelenleg is van. Ahhoz, hogy ezt erősíteni tudjuk, a növénylistából csoportok kerültek létrehozásra, melyeknek iskolánk osztályai a „nevelőszülei” lesznek.
6. Szabadtéri játékok: Iskolaként szigorú szabványok vonatkoznak a kültéri elemekre, melynek beszerzési ára a jelenleg felhasználható keret nagy részét lekötne. Ezeket az igényeket felülvizsgáltuk és kültéri felfestett „társasjáték”-kal egészítjük ki. (ugróiskola, sakktábla, malom)
7. Adminisztratív hibák: a program lépéseit dokumentáljuk, amelyet minden esetben két személy validál, különös tekintettel az anyagi kiadásokra.
8. Vandalizmus – hiszünk városunk közösségében, nem számolunk vele.

## Munkafolyamatok (a táblázatot igény szerint lehet növelni)

Feladat	Határidő	Felelős személy	Részvevők száma (fő)
Érdekelte csoportok ötletbörzje (szülői értekezletek, iskola honlap, TEA Egyesület honlapja)	2014.december 4.	Weinber Róbertné	163
Tájékoztató az első forduló eredményéről	2014. december 16.	Kulcsár Ferenc	45
Iskolai rajzpályázat a programról. „Milyen iskolaudvaron éreznéd jól magad?”	2015. január 05-30.	Baloghné Haba Erika	120
Kívánságlista: a beszerzendő elemekről lista összeállítása, árajánlatok bekérése (növénylista, kültéri elemek, festék, építőanyag)	2015. január 6-10.	Mester Veronika	13
Szakértői csoportok létrehozása	2015.január 12.	Weinber Róbertné Kulcsár Ferenc	51
Végleges növénylista összeállítása	2015. január 22.	Vásárhelyi Gabriella	3
Első vizuális terv a beérkezett javaslatokból	2015. január 23.	Farkas Katalin	17
Érdekelte csoportok ötleteinek értékelése	2015. január 23.	Mester Veronika	24
Műszaki tartalom véglegesítése a rendelkező források tükrében	2015. január 28.	Weinber Róbertné Kulcsár Ferenc	2
Elkészült pályázati anyag nyilvánossá tétele, véleményeztetése. (Önkormányzat és egyéb támogatók részére)	2015. január 28-30.	Losó László	1
Pályázat anyagának véglegesítése	2015. január 30.	Weinber Róbertné Kulcsár Ferenc	2
Első körös felmérés a várható Önkéntesek számáról	2015. január 31	Weinber Róbertné	folyamatban
Újságcikkek (Dunaharaszti Hírek, TEA magazin)	2015.február 3-szeptember 15.	Tóth Andrea Korbelt Ferencné (az iskolaújság szerkesztője az informatika szakkörös diákokkal)	25

## Várható költségek:

A várható költségeket informatív árajánlat alapján kalkuláltuk. Az árajánlatok egy részét a „Tervezői csapat” internetről és személyes megkeresések által gyűjtötte, míg a növényekre vonatkozó részt az Önkormányzat Műszaki Osztályvezetője küldte meg e-mailben. Az önkormányzati lista a megkeresett kertészetek legkedvezőbb ajánlatait tartalmazta.

Megnevezés	Összes költség (Ft)	Meglévő forrás (önerő)	Igényelt összeg
közös tervezés	0	0	0
fák	181.860	0	181.860
cserjék	114.100	0	114.100
évelők	18.300	0	18.300
faanyag (házikó, pad, szemetes, lépcső, faburkoló elemek) alapanyagai	368.960	113.220	255.740
géprezsi óradíj (famegmunkálás)	51.000	51.000	0
kerti szerszámok, festék	35 780	35 780	0
szállítás költsége	0	0***	0
oktató anyagok nyomdaipari kivitelezése	30 000	0	30.000
Összesen	800 000	200.000 + nem számszerűsíthető felajánlások	600.000

## Más források

Az iskoláért működő Alapítvány a Dunaharaszti Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskoláért 150.000FT-os saját forrást biztosít, ez a megpályázott 600.000FT 20%-os önrésze. A projekthez 50.000FT\*\*-os támogatásra vállalt kötelezettséget az Önkormányzat. A gondozási tervben feltüntetett javítási, karbantartási, fakezelési és üzemeltetési költségeket az Önkormányzat vállalja. Tárgyi felajánlások\*: szülőktől kapott őshonos növények, kollégák által felajánlott növények; sziklakerti kövek a közeli Tüzép telep felajánlásából, valamint egyéb nem tárgyi jellegű felajánlások\*\*\*(szállítás, asztalosmunka).

A szállítási feladatok megvalósítását Fodor Ferenc és Mészáros Antalné helyi vállalkozók, valamint az Önkormányzat kisbusza végzi. A növények telepítése, valamint a faanyagok összeszerelése, rögzítése során az önkénteseket szendviccselel és innivalóval ellátják a Szülői Munkaközösség önkéntesei. (az alapanyagokat szülői felajánlásból, valamint alapítványi pénzből finanszírozzuk) A KLIK támogatásával készítenénk el a tájékoztató táblákat, a víz anyagát, az emléktáblát (ide kerülnének a támogatók név szerint), valamint a pályázat eseményeiről készített kiállítás fotóit. A nyomdaipari kivitelezésben Lehel Endre vállalkozó támogatja a programot.

A kerti szerszámok egy részét az iskola biztosítja, egy részét a szülők hozzák magukkal, valamint az Önkormányzat kertészeti csoportja.

### **Mellékletek**

- 1\_ A kiválasztott terület térképe
- 2\_ A kiválasztott terület fényképei
- 3\_ Alapítvány szándéknyilatkozata
- 4\_ Részvételi szándéknyilatkozat a helyi önkormányzattól/iskolától stb)
- 5\_ Rajzpályázati munkák
- 6\_ Jelenléti ívek
- 7\_ Fényképek a találkozóról (max 5db 32 Mb)
- 8\_ Nyilatkozat az önrésről
- 9\_ Árajánlatok- az önkormányzat által bekért árajánlatok alapján a legkedvezőbb költségűnek tartott növények árlistája
- 10\_ SzMSz, Alapító okirat,
- 11\_ Alapítványi meghatalmazás másolata
- 12\_ Egyéb